

**REGLEMENT VOOR HET VERHUREN VAN INSTRUMENT AAN LEERLINGEN VAN DE  
STEDELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK, WOORD EN DANS**

Om een rationeel gebruik van het instrumentarium van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans te bewerkstelligen, dienen onderstaande bepalingen strikt te worden toegepast.

**Hoofdstuk 1: algemene bepalingen**

Art. 1 Enkel de regelmatig aan de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans ingeschreven leerlingen kunnen – voor zover beschikbaar – een instrument huren.  
Het beschikbaar stellen van een instrument gebeurt in volgorde van inschrijvingsdatum, op voorwaarde dat het inschrijvingsgeld voor het nieuwe schooljaar betaald is. Er wordt eveneens rekening gehouden met de leeftijd van de leerling(e). Dit wil zeggen dat jongeren voorrang krijgen op volwassenen.

De leerling(e) kan gedurende de eerste 3 leerjaren een instrument huren.

Art. 2 Een leerling(e) kan per schooljaar slechts over één huurinstrument van de academie beschikken.

Art. 3 Het ontlenen van een instrument gebeurt bij een door de directeur aangestelde verantwoordelijke, de beheerder van het instrumentarium.

Art. 4 Het instrument wordt uitgeleend per schooljaar. Deze periode kan verlengd worden. Indien de uitlening niet verlengd wordt, moet het instrument binnengeleverd worden vóór 30 juni.

Art. 5 Het inleveren van het instrument gebeurt uitsluitend in het secretariaat van de hoofdschool, Parklaan 13 in Ninove.

**Hoofdstuk 2: huurgeld en waarborg**

Art. 6 De ontlener betaalt bij ontvangst van een huurinstrument een vooraf bepaalde waarborgsom van € 50,00 en betaalt jaarlijks een vastgesteld huurgeld van € 25,00.  
Dit gebeurt door een overschrijving van het verschuldigde bedrag op rekening van het stadsbestuur van Ninove, Centrumlaan 100.

a) huurgeld

Art. 7 De betaling gebeurt steeds bij het begin van een schooljaar tijdens de maand september. Bij het niet tijdig betalen van het huurgeld (en in het eerste jaar ook de waarborg) kan het huren geweigerd worden en moet het instrument ingeleverd worden.  
Indien de leerling zijn studies stopzet, moet de ontlener het instrument onmiddellijk terugbezorgen.

Art. 8 Het betaalde huurgeld is niet terugvorderbaar.

b) waarborg

Art. 9 De waarborgsom wordt gedurende de ganse huurperiode in bewaring gegeven bij de financiële beheerder van de stad.

Art. 10 De waarborgsom wordt door de financiële beheerder teruggestort aan de ontlener van het instrument, na voorlegging van een door de directeur afgeleverde verklaring dat het instrument in goede staat is ingeleverd.  
In geval van beschadiging wordt het instrument op kosten van de ontlener hersteld.

Art. 11 Bij laattijdig inleveren van het huurinstrument verliest de ontlener het recht op terugbetaling van de waarborgsom.

### Hoofdstuk 3: zorg en verplichtingen van de leerling(e)

Art. 12 De leerling(e) zal het gehuurde instrument met zorg behandelen alsof het zijn/haar persoonlijk bezit is.

Art. 13 We raden de ontlener aan een verzekering af te sluiten voor het gehuurde instrument.

Art. 14 Het normale onderhoud, zoals vervangen van snaren, rieten en dergelijke meer, evenals alle kosten ten gevolge van nalatigheid of gebrek aan zorg, vallen ten laste van de ontlener.

Art. 15 In dit geval van herstelling is het akkoord van de directie vereist. Herstellingen mogen slechts toevertrouwd worden aan door de academie erkende firma's.

Art. 16 Ook verlies en diefstal moeten door de ontlener vergoed worden.

Art. 17 Op advies van de leraar kan de directeur op ieder ogenblik het instrument opvragen voor nazicht of herstelling.

### Hoofdstuk 4: einde huurperiode

Art. 18 De leerling(e) moet het huurinstrument op het einde van de huurperiode inleveren, uiterlijk op 30 juni van de laatste huurtermijn.

Art. 19 Leerlingen waarvoor de huurtermijn voor het instrument nog niet ten einde is, mogen hun instrument gebruiken tijdens de maanden juli en augustus, op voorwaarde dat zij in juni al heringeschreven zijn voor het volgende schooljaar in de academie of in het filiaal / de wijkafdelingen.

### Hoofdstuk 5: huurovereenkomst

Art. 20 Tussen de ontlener en de academie wordt een huurovereenkomst afgesloten waarvan het model is goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 21 Door het ondertekenen van het huurovereenkomst verklaart de ontlener kennis te hebben genomen van het reglement en verklaart hij zich hierdoor ook akkoord met de bepalingen.

Art. 22 De directeur en het administratief personeel van de academie zijn bevoegd om de huurovereenkomst namens de academie te ondertekenen.

Art. 23 Het niet naleven van dit reglement kan aanleiding geven tot een verplichte en onmiddellijke inlevering van het instrument.

Art. 24 De huurovereenkomst wordt opgemaakt in 2 exemplaren, één exemplaar voor de ontlener en een exemplaar voor de administratie van de academie.

Art. 25 De ontlener bewaart de huurovereenkomst en dient deze aan het einde van de overeenkomst samen met het instrument weer in.

Art. 26 De ontlener ontvangt, in afwachting van het nazicht en de mogelijke terugbetaling van de waarborgsom, een ondertekend bewijs van inlevering van het huurinstrument.

### Hoofdstuk 6: bijzondere bepalingen

Art. 27 De directeur van de academie houdt de inventaris van de instrumenten bij, samen met een actueel overzicht van de leerlingen die een instrument huren.

Art. 28 Elke betwisting omtrent de toepassing van dit reglement wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad van Ninove in zitting van 19 juni 2014.